

ปฏิทินการดำเนินงานในการปรับแผนงบประมาณรายได้ของคณะเศรษฐศาสตร์ ศรีราชา

ลำดับที่	วัน/เดือน/ปี	ขั้นตอนและกิจกรรม
1	ไตรมาสที่ 2 (1 ม.ค.-10 ม.ค.) 1 วันทำการ  1 วันทำการ  1 วันทำการ	- บุคลากรจัดส่งเรื่องขออนุมัติปรับแผนมายังคณะ - นักวิเคราะห์นโยบายและแผนจัดทำเอกสาร กผง.4 หรือ กผง.5 พร้อมบันทึกขออนุมัติโครงการเสนอผู้บริหารอนุมัติตามลำดับ  - นักวิเคราะห์นโยบายและแผนจัดทำเอกสาร ขอรหัสโครงการรายการที่ขออนุมัติค่าใช้จ่ายเพิ่มในระบบ ERP เสนอผู้บริหารพิจารณา  - นักวิเคราะห์นโยบายและแผนดำเนินการโอนงบประมาณค่าใช้จ่ายในระบบ ERP
2	ไตรมาสที่ 3 (1 เม.ย.-10 เม.ย.) 1 วันทำการ  1 วันทำการ  1 วันทำการ	- บุคลากรจัดส่งเรื่องขออนุมัติปรับแผนมายังคณะ - นักวิเคราะห์นโยบายและแผนจัดทำเอกสาร กผง.4 หรือ กผง.5 พร้อมบันทึกขออนุมัติโครงการ  - นักวิเคราะห์นโยบายและแผนจัดทำเอกสาร ขอรหัสโครงการรายการที่ขออนุมัติค่าใช้จ่ายเพิ่มในระบบ ERP เสนอผู้บริหารพิจารณา  - นักวิเคราะห์นโยบายและแผนดำเนินการโอนงบประมาณค่าใช้จ่ายในระบบ ERP
3	ไตรมาสที่ 4 (1 ก.ค.-10 ก.ค.) 1 วันทำการ  1 วันทำการ  1 วันทำการ	- บุคลากรจัดส่งเรื่องขออนุมัติปรับแผนมายังคณะ - นักวิเคราะห์นโยบายและแผนจัดทำเอกสาร กผง.4 หรือ กผง.5 พร้อมบันทึกขออนุมัติโครงการ  - นักวิเคราะห์นโยบายและแผนจัดทำเอกสาร ขอรหัสโครงการรายการที่ขออนุมัติค่าใช้จ่ายเพิ่มในระบบ ERP เสนอผู้บริหารพิจารณา  - นักวิเคราะห์นโยบายและแผนดำเนินการโอนงบประมาณค่าใช้จ่ายในระบบ ERP